

**Dunaújvárosi Szakképzési Centrum
Lorántffy Zsuzsanna Technikum és Kollégium**



**MUNKATERV
2022/2023.tanév**

Készítette:

Marczona Tamás
igazgató

Tartalom.....	2
1 A 2022/2023. évi kiemelt célrendszere	3
1.1 Iskolai célok, sikerkritériumok.....	3
1.2 Kollégiumi célok, sikerkritériumok	5
2 Fő feladataink.....	7
2.1 A kollégium fő feladatai.....	7
2.2 Személyi feltételek megteremtésével kapcsolatos feladatok.....	8
2.3 Oktató- nevelő munka.....	11
2.4 Ellenőrzési feladatok	16
2.5 Egyéb	16
3 Mellékletek.....	17
3.1 1. melléklet Eseménynaptár.....	17
3.2 2. melléklet Vezetők, munkaközösségek	24
3.3 3. melléklet OSZTÁLYOK	26
3.4 4. melléklet ELLENŐRZÉSI TERV	28
3.5 5. melléklet Beiskolázási /PÁLYAORIENTÁCIÓS TERV	29
3.6 6. melléklet FEJLESZTÉSI TERV	33

1 A 2022/2023. évi kiemelt célrendszere

A megváltozott jogszabályi előírásoknak megfelelően át kell alakítani az iskolánkban folyó oktató - nevelő munkát.

1.1 Iskolai célok, sikerkritériumok

Cél	Rész cél	A megvalósulásért felelős csoport	Sikerkritérium
Lemorzsolódás csökkentése	Megtartóerő fokozása	Valamennyi munkaközösség	Lemorzsolódás nappali tagozaton 5% alá csökkenése, felnőttek oktatásánál 10% alá csökkenése
Adminisztrációs munka javítása	Képzési programok felülvizsgálata, Iskola szabályozó dokumentumainak aktualizálása	Valamennyi munkaközösség	Hibátlan szakmai programok, tanmenetek Naprakész iskolai szabályozó dokumentumok
	Adminisztrációs fegyelem javítása	Valamennyi munkaközösség Titkárság	Napra kész, hibátlan osztálynaplók, beírási naplók, központi nyilvántartások Hibátlan és határidőre elkészített adatszolgáltatás a fenntartó felé
Szakmai versenyeken való sikeres szereplés	Országos versenyeken szereplés	Szakmai munkaközösségek	Országos versenyeken való részvétel
Tanulmányi eredmények javítása	Érettségi, szakmai vizsgák és a kompetenciamérés eredményeinek javítása	Közismereti és szakmai munkaközösségek	Az érettségi átlageredményének javítása, 2023-ra elérni a 3,2 értéket Szakmai vizsgák eredményeinek 2%-os javulása az előző évhez képest Kompetencia mérésnél megőrizni a javulás ütemét Kompetenciamérés eredményének országos átlagra való javítása
A Lorántffy iskola népszerűségének javítása	Iskolánk honlapjának frissítése	Honlap gondozásáért felelős	A honlapon az információk 1 napon belül frissülnek Minden szükséges információ átkerül az új honlapra
	Pályaválasztási rendezvényeken színvonalas megjelenés	Szakmai munkaközösségek	Megjelenés a dunaujvárosi kiállításon
		Valamennyi munkaközösség	A Szakmák napja programon színvonalas bemutatkozás, duális partnerek bemutatkozása.
		Szakmai MK vezetők	Megjelenni a vonzáskörzet valamennyi általános iskola pályaválasztási szülői értekezletén
		Valamennyi szakmai munkaközösség	Nyitott napon színvonalas program
Városi rendezvényeken megjelenés	Szakmai munkaközösség	Városi, területi környezetvédelmi, katasztrófavédelmi versenyeken indítani csapatot és dobogós helyezést elérni	

Cél	Rész cél	A megvalósulásért felelős csoport	Sikerkritérium
		Közismereti munkaközösség	Városi versenyeken, ünnepeken, műsorokon való megjelenés, szereplés
	Partner intézmények rendezvényein megjelenés	Valamennyi MK	Az iskola méretéhez és az esemény súlyához mért jelenlét biztosítása
	Érdekes szakmai programok	Valamennyi munkaközösség	A projektek eredményének bemutatása az 5. szinten lévő galérián Minden hónap 20. napjáig minden MK legalább 1-1 projektjének bemutatása. Kezdés: október 20.
		Valamennyi szakmai munkaközösség	A szakmai munkaközösségek egy szakmai napot szerveznek, ahol bemutatásra kerül a szakterületen folyó munka. Ez az iskola pályaeorientációs napja. Elégedettség legalább 70%
	Rendezvényeinkről, programjainkról jó sajtó visszhang	Minden munkaközösség	Havonta legalább 1 rendezvényünkről elismerően számoljon be a sajtó. Valamennyi sajtónyilvános rendezvényünkről beszámoljon a sajtó Minden rendezvényünkről hír jelenjen meg a Facebook oldalunkon és a honlapunkon.
Beiskolázási mutatók javulása	Tanulólétszám	Szociális ágazat	Megtartani, növelni a csoportlétszámot
		Egészségügyi ágazat	Megállítani a létszámfogyást a nappali tagozatos képzésen, felnőttek oktatásában megőrizni jelenlegi pozícióinkat.
		Szépészet ágazat	Megtartani a magas csoportlétszámot Megtartóerő növelése.
		Vegyész ágazat	Beiskolázás növelése, az optimális csoportlétszám megtartása. Felnőttoktatás erősítése
	Új terület bevonása a felnőttképzésbe	Szakmai MK	Piaci rés megtalálása, papíripari képzések indítása
		Pedagógia	Felnőttképzésben csoport indítása
	Alacsony létszámú szakokon a képzés indításának mérlegelése	Szakmai MK Közismereti MK	Felnőttképzésben néhány órás képzések indítása
		Vezetőség	Ne csökkenjen a csoportlétszám 6 fő alá
	Racionális számú szakképzési irány meghirdetése	Vezetőség	3 technikumi és 1 szakképzőiskolai osztály indítása nappali tagozaton.
Műszaki fejlesztés	Vegyész laboratóriumok fenntartása	Szakmai igh, szakmai műszaki MK vezető	Az eszközök műszaki állapotának szinten tartása

Cél	Rész cél	A megvalósulásért felelős csoport	Sikerkritérium
	Iskolai gyakorlati képzőhelyek műszaki színvonalának, kapacitásának szinten tartása	Gondnokok, munkaközösség vezetők	A meghibásodott eszközök 2 héten belüli javítása, vagy legalább azonos színvonalúval történő pótlása
	A szakmai oktatás tárgyi feltételeinek biztosítása	Valamennyi terület	Az oktatást lehetetlenné tevő eszközök javítása, anyagbeszerzés, raktárkészlet csökkentése
Korszerű képzés feltételeinek biztosítása	Duális partnerek bevonása	Szakmai igh, szakmai MK vezetők	Szakképzési évfolyamokon a tanulók 50%-a duális partnernél tanuljon 11-12 évfolyamon megkezdődjön a duális partnereknél a képzés
	Projekt alapú oktatás általánossá tétele	Valamennyi MK	A tanórák 20%-a projektoktatásban valósul meg A produktumok bemutatásra kerülnek a honlapon, a Lorántffy Galérián
Minőségirányítási rendszer bevezetése	A szervezet munkájában nyomon követhető a kitűzött célok követése	Valamennyi dolgozó	Az indikátorokhoz folyamatos az adatgyűjtés Elkészül az online gyűjtőtábla A dolgozók rendszeresen foglalkoznak az adatok rögzítésével
Diákjaink jól érzékelik magukat az iskolánkban	Érdekes, jó hangulatú tanórák biztosítása	Közismereti és szakmai munkaközösségek tagjai	Összevont elégedettségi mutató 75% feletti, egyik területen sincs 70% alatt.
	Diákokat érdeklő szabadidős program biztosítása	Valamennyi terület DÖK	Havi egy, a diákok szabadidejének hasznos eltöltését célzó program
		Valamennyi terület	Szakmai programokon az elégedettségi mutató 80% feletti A választható szakmai programokon a látogatottsági mutató 70% feletti

1.2 Kollégiumi célok, sikerkritériumok

Cél	Rész cél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
Tanulási eredmény megtartása és növekedése	Egyéni tanulási utak biztosítása Egyéni képesség kibontakoztatása	Munkaközösség	Az egyénileg kitűzött tanulmányi eredmény elérése Kitűzött eredménynél +-5%-nál jobban eltérők száma, aránya Tanulmányi versenyeken való részvétel
Lemorzsolódás megelőzése	Korrepetálások, fejlesztő foglalkozások biztosítása	Munkaközösség	A lemorzsolódások csökkentése 5% alá Foglalkozásokon való részvétel 70% felett

Cél	Részcél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
Tiszta, higiénikus környezet megteremtése	Tiszta lakószobák Rendszeres takarítás ellenőrzése	Munkaközösség	Tiszta környezet megvalósulása átlag pont 3,8 feletti nincs 2,5 pont alatti szoba
Tanórán kívüli tanulást segítő foglalkozások szélesítése	Közösségi és kulturális programok szervezése	Munkaközösség	Önálló tanulói kezdeményezésre rendezvények létrehozása 5 db, koordináló oktató
Szociális és kulturális hátrányok csökkentése	Befogadó, pozitív élményeket biztosító szocializációs környezet biztosítása	Munkaközösség	Szociális biztonság megteremtése Mentális egészség fejlesztése
Kulturált, egészséges és környezettudatos életmódra nevelés	Kulturális programok, egészséggel és környezettudatos életmóddal kapcsolatos előadások szervezése	Munkaközösség	Programokon való részvétel Elégedettségi mutató 70% feletti

2 Fő feladataink

- Kapcsolattartás a Dunaújvárosi Szakképzési Centrummal
- A jogszabályi változásoknak megfelelően átdolgozni a szabályozó dokumentumainkat
- Együttműködés az Iparkamarával
- Együttműködni a Dunaújvárosi Vizsgaközponttal
- Együttműködés a külső gyakorlati helyekkel
- Előkészíteni a nappali tagozaton a duális képzőhelyekre történő tömbösített gyakorlat kihelyezést
- Új duális partnerek bevonása
- Az oktatási struktúra átalakulásának megfelelő új eljárási rendek követése
- A kollégium, az iskola és a tanműhelyek munkájának irányítása, koordinálása, felügyelete
- Minőségirányítási csoport munkaterv szerinti működtetése.
- Pedagógus, iskolavezetés értékelése és intézményi önértékelés
- Képzésszervezési, beiskolázási csoport létrehozása
- Felkészülni a digitális tanrend bevezetésére, szükség esetén Digitális munkacsoport létrehozása
- Energiatakarékosság
- A költségvetési irányzatnak megfelelően felelős gazdálkodás folytatása

2.1 A kollégium fő feladatai

- A Kollégiumi Nevelés Alaprogram szabályozza a kollégiumi élet során fejleszteni kívánt kompetenciákat, a tanulók szocializációs követelményeit, az értékközvetítést.
- A tanulók sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása.
- Az oktatótestületünk példamutatással, munkája során alkalmazott módszereivel, a napi foglalkozásainkban, a mindennapi nevelési helyzetekben, a programszervezések és megvalósítások során minden percben nevelünk.
- Lelki gondozásban az iskolapszichológussal, védőnővel és ápolónővel együtt tervezünk dolgozni az idei tanévben is.
- A kulturált életmódra nevelés a mindennapi élethelyzetekben és az Olvasókörben nyilvánul meg. Kulturális program: Színház, Mozi és kiállítás látogatásainkat folytatjuk ebben a tanévben is.
- A tanulók értékrendjét, szokás- és normarendszerét a társadalmi elvárásoknak megfelelően kell formálni.
- A személyiségformáló folyamatok tervszerű alakításával és az általános műveltséghez szükséges kiegészítő ismeretek nyújtásával törekedni kell a családból hozott kulturális-, tudás-, magatartás- és viselkedésbeli hátrányok leküzdésére.

2.1.1 Kiemelt feladatok:

- Az iskolai tanítási-tanulási folyamatok támogatása
- A tanulás tanítása
- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció

- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés

2.2 Személyi feltételek megteremtésével kapcsolatos feladatok

2.2.1 Tanulólétszám

- Nappali oktatás 2022/2023 – as tanévet 16 nappali tagozatos osztállyal, 321 fő tanulóval kezdtük.
- 25 fő esti/ keresztféléves képzésben folytatja tanulmányait intézményünkben.
- A szociális ágazatban beindítottuk a műhelyiskolát
- 4 kilencedikes osztályunk van 79 tanulóval, és idén 3 ballagó – 52/51 fő- osztályunk búcsúzik májusban.
- 346 fő tanuló tanul intézményünkben.
- Kollégium létszáma 2022.09.04. napon: 126 fő (57 fő fiú, 69 fő lány)
- Összesen (346+125) 471 fő diákkal kezdjük a tanévet.
- A szeptember közepén, végén induló felnőtt csoportok nincsenek feltüntetve
- Intézményünk beiskolázással kapcsolatos cselekvési tervét az 5. számú melléklet tartalmazza.

2.2.1.1 Kollégium

Kollégium létszáma 125 fő (56 fő fiú, 69 fő lány), nyolc iskola diákjai laknak a kollégiumban.

2.2.1.2 Felnőttoktatás

Jelenleg az alábbi osztályokban folyik szakképzés:

Szakma	Osztály neve	Évfolyam	Tanulók száma
általános ápoló	1/13 KE_ÁÁP_2022	1/13 5-ös szintű technikum	17
ápoló mentőápoló	2/14KE_ÁÁP	2/14 5-ös szintű technikum	8

Az iskola vezetése igyekszik valamennyi képzési igényt kielégíteni. A szakmajegyzékes képzések esetén kidolgozzuk a megfelelő mérési és dokumentációs eljárásokat annak érdekében, hogy a képzési időt a meglévő tudáselemek beszámításával optimális értéken tartsuk.

Iskolarendszerben oktatott szakmák esetén a kis létszámú jelentkezőket az iskolarendszerű oktatásba integráljuk.

Nagyszámú jelentkező esetén az igényekhez igazodva külön csoportban valósítjuk meg a szakképzést. A képzés indításakor törekedni kell duális képzőpartnerek bevonására. A duális partner szándéknyilatkozata a felnőttképzési szerződés mellékletét képezi.

A jelen tanévben indítandó szakmai képzések:

- Vegyésztechnikus
- Papírgyártó és -feldolgozó technikus*
- Általános ápoló
- Mentőápoló
- Szociális gondozó*
- Kisgyermekgondozó,-nevelő
- Fodrász*

A *-gal jelölt szakmák indítása még bizonytalan, a képzés csak biztos gyakorlati képzőhely és megfelelő számú jelentkező esetén indul.

A képzés indítását hátráltatja a duális partnerek bizonytalansága.

2.2.2 Oktatók

2.2.2.1 Létszám az iskolában

Kinevezett oktató: 39 fő (2 fő rész munkaidőben foglalkoztatva.) +1 fő másik iskolából áttanít

- Óraadó nappali tagozaton :6 fő
- Technikai dolgozó: 16 fő
- Várható nyugdíjazás: 0 fő

A felnőttek oktatásánál törekszünk az alábbiakra:

- Saját dolgozó többletfeladatként lássa el az oktatást
- Az óraadó óradíja kigazdálkodható legyen
- A csoportbontás mindig a tényleges óralátogatottsághoz és a tanított tananyaghoz igazodjon

Az alábbi területen van oktató hiány:

- Matematika szakos oktató
 - o Egy fő oktatónk szeptemberben megkezdni a matematika tanári szakot
- Magyar nyelv és irodalom szakos oktató (0,5 álláshely)

Szabad kapacitás

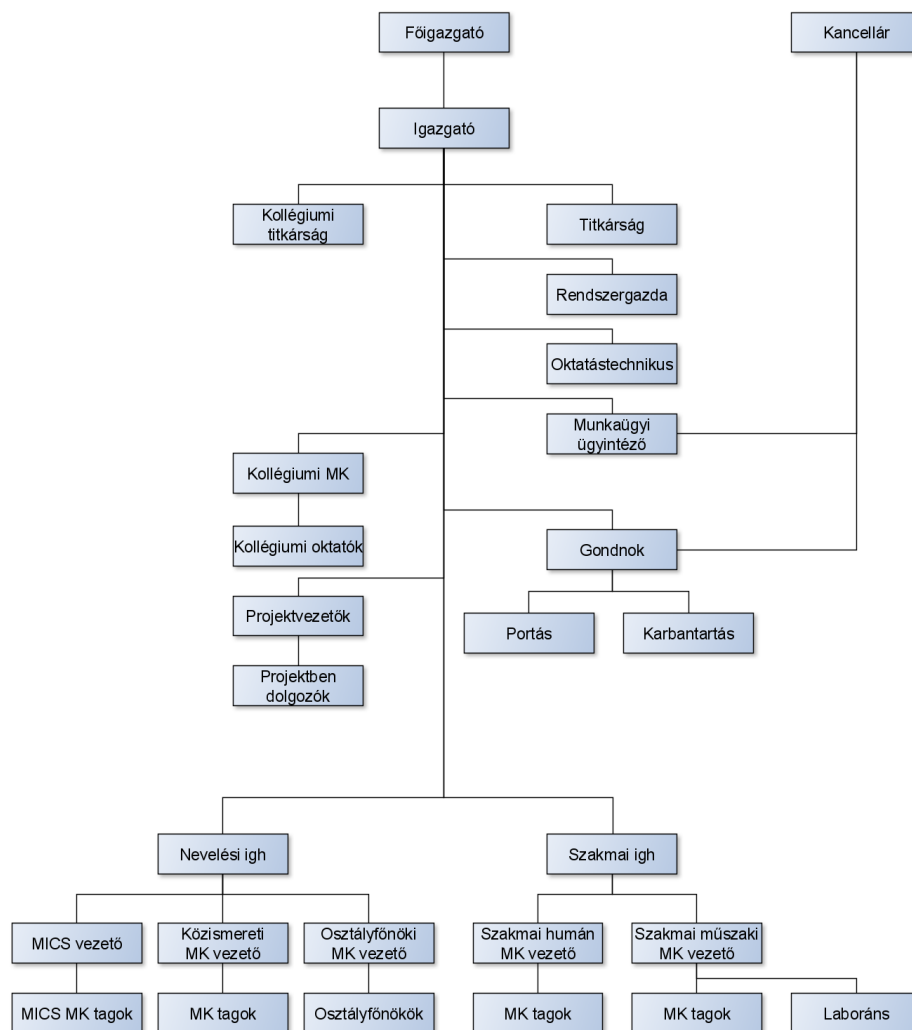
- Német nyelv (Másik centrumos tagintézménybe áttanít)
- Angol nyelv (Másik centrumos tagintézménybe áttanít)
- Fizika (Rész munkaidőben foglalkoztatva)

2.2.2.2 Létszám a kollégiumban

Az alábbi területen van oktató hiány:

- Ügyeletes oktató, jelenleg helyettesítik, fél állásos oktatóval vagy alkalmi munkavállalókkal lesz megoldva.

2.2.3 Az intézmény szervezeti felépítése



2.2.4 Működési rend, kommunikáció

2.2.4.1 Belső kapcsolattartás

A munkatervben rögzített havi egy munkaközösségi, valamint alkalmanként szaktárgyi megbeszélések során zajlik a munkaközösségi előkészítő, tervező és értékelő munka.

Minden hónap első hétfőjén tantestületi értekezleten az egész iskolát érintő témákat beszélünk meg.

A tanév folyamán:

- két alkalommal nevelési értekezletet,
- három alkalommal osztályozó konferenciát tartunk
- két alkalommal szülői értekezletet,
- két alkalommal fogadó órát tartunk.

Minden tanárnak saját heti fogadóórája van, ezen kívül előzetes egyeztetés alapján bármikor fogadjuk a szülőket.

2.2.4.2 Külső kapcsolattartás

A duális partnerekkel a kapcsolatot az igazgató, a szakmai igazgatóhelyettes és a gyakorlati oktatásvezetői feladatokat ellátó kollégák tartják.

Hivatalos kapcsolattartás a Centrummal és a többi iskolával a titkárságon keresztül történik.

2.2.4.3 Kommunikációs csatornák

Munkanapokon az iskolai e-mail címre érkező üzenetek olvasása minden oktató kötelessége. Ezen a csatornán érkezik az iskolavezetéstől minden információ.

Az iskola hivatalos e-mail címe az iskola@lorantffy.hu. Az oktatói testület részéről az iskola e-mail címére vagy közvetlenül az illetékes vezető címére lehet küldeni az üzeneteket.

Tanulóknak vagy a tanulók gondviselőjének szánt hivatalos elektronikus üzeneteket a Kréta rendszeren keresztül küldjük.

Digitális oktatási csatornák

- Teams rendszer
- Hivatalos e-mail cím
- Lorántffy média szerver (feltöltött tananyagok tárhelye)

2.2.5 Szakmai fejlődés, továbbképzések

A továbbképzési tervben rögzítésre került az oktatók által 2020.01.01-2021.07.01-ig megszerzett kreditpontok összege. Az oktatók 38 %-a (15 fő) teljesített már továbbképzést a 2019. évi LXXX. törvény hatályba lépésének időpontjától.

2021.07.01-i induló dátummal elkészítettük a 2025.06.30-ig szóló továbbképzési tervet.

A 2021/2022. tanévben az oktatók 13 féle akkreditált képzésen vettek részt, amelyeken 45 tanúsítvány szereztek meg sikeresen.

Szükségesnek tartjuk a különböző osztályfőnöki tevékenységhez kapcsolódó továbbképzési lehetőségek biztosítását.

A kreditpontok határidőre történő megszerzése az oktató felelőssége.

Az iskola vezetése támogatja a kreditpontok megszerzésére irányuló oktatói törekvéseket. A támogatás jellege függ a megszerzendő tudás iskolánkban történő hasznosíthatóságának mértékétől.

Prioritást élveznek az alábbi képzési témakörök:

- projektoktatás
- projektszervezés és megvalósítás
- digitális tanulás, tanítás
- szakmai oktatás, szakképzés
- vizsgáztatás, vizsgaszervezés
- pedagógiai mérések
- osztályfőnöki tevékenységek hatékony szervezése

2.3 Oktató- nevelő munka

2.3.1 Szervezési feladatok

Az oktatásszervezés időrendi ütemezését a Kréta órarend tartalmazza.

Ügyeleti és helyettesítési rend mindhárom telephelyen szabályozva van.

A tananyagtartalmat a képzési programok alapján elkészített tanmentek tartalmazzák.

A képzések csak akkor indíthatók, ha a képzés tárgyi, személyi és finanszírozási feltételei adottak.

Rendezvények, versenyek tervezett ütemezését az Eseménynaptár tartalmazza.

2.3.2 Oktatási feladatok

2.3.2.1 Közismereti munkaközösség

Mivel a közismereti tantárgyakat tanító oktatók magas óraszámúval vannak jelen a tanulók mindennapjaiban, ezért nagyon fontos, hogy tanulóközpontú, empátián alapuló oktatási légkör valósuljon meg a tanítási órákon. Ezért törekszünk a tanítási módszerek megújítására, lehetőségekhez mérten a

munkaközösség tagjainak módszertani továbbképzéseken való részvételének biztosítására. Szintén hangsúlyos oktatási feladat a gyenge képességű és alulmotivált tanulók felzárkóztatása, a bukások számának csökkentése, a motiváció erősítése a tanulólétszám megőrzése érdekében.

Ennek eszközei: korrepetálások, egyéni felkészítések, szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás, egyéni problémák kezelése („pótszülő”-szerep), együttműködés az illetékes szakemberekkel, ötösgyűjtő akció. A tehetséges tanulók felkutatása, helyi és országos versenyekre való felkészítése a tanév során szintén a mindennapi oktató munka részét képezi. A tanév során több pályorientációs célú szakmai rendezvény lebonyolítására kerül sok a munkaközösségek közös szervezésében.

Célunk a mindennapi testnevelés órák tartalmasabbá tétele.

Felzárkóztatás mellett tehetséggondozást is végzünk: diákjaink kognitív képességeinek megfelelő követelményszintet állapítunk meg.

Törekszünk arra, hogy a népszerűtlen, nehéznek tartott természettudományi tantárgyakat elfogadják a diákok, ezért kísérleteket, animációkat, tudománytörténeti érdekességeket mutatunk be az órákon.

2.3.2.2 Szakmai műszaki munkaközösség

Munkaközösségünk az idei tanévben négy szakmára összpontosít. Ezek: a fodrász, a kozmetikus technikus, a vegyésztechnikus és a papírgyártó- és feldolgozó technikus. A vegyésztechnikus szak esetében nagy megtartó erő az, hogy stabil munkahelye lesz annak, aki ezen a szakon végez, de többször bebizonyosodott, hogy nehéz a szak elvégzése. Oda kell figyelni, más módszerrel kell oktatnunk, nem szabad engedni, hogy elbukjanak a tanulóink a végső megméréstetesen, a szakmai vizsgán! A papírgyártó- és feldolgozó technikus szak még gyerekcipőben jár. Itt a Vajda Papír üzemével való kapcsolat stabilizálásán, fix gyakorlati képzőhely kialakításán kell dolgozni.

Sajnos a fodrász és a kozmetikus szakon megtartó erőről nem mindig beszélhetünk. Minden tanévben rengeteg a jelentkező erre a két szakmára, de sokan esnek is ki év közben a képzésből. Ezekre a diákokra még nagyobb figyelmet kívánunk fordítani és megtanítani nekik, megszerettetni velük a szakmát. Megmutatni annak szépségét, pozitív élményekben részesíteni őket! Szeretnénk kreatívan és szemléletesen tanítani, hogy szeressék a szakmájukat. Fontosnak tartjuk, megláttatni az összefüggéseket, rászoktatni a diákokat, hogy ésszel és ne „ülőképességgel” tanuljanak.

A 9. évfolyamon bevezetett projekt alapú oktatást felsőbb évfolyamokon is alkalmazzuk, alkalmaztuk már az előző tanévekben is. Az idei évben még több projektfeladatot tervezünk, ami kiszakítja a diákokat az egységéből és a közösséget is építi. Hisszük, hogy jó légkörben könnyebben mennek majd a nehezebb feladatok is, könnyebb lesz tanulni és tanítani.

Új feladat a duális partnerekkel együtt a képzési programok egyeztetése és megírása.

2.3.2.3 Szakmai humán munkaközösség

A munkaközösség célkitűzései: az iskolai, városi, megyei és az országos rendezvényeken népszerűsíteni az egészségügyi és a szociális képzéseinket. Részt venni a különböző szakmai versenyeken, tanulmányi versenyeken. Az általános iskolák tanulóinak bemutatni képzési palettánkat diákjaik bevonásával, hogy minél többen választhassák iskolánkat. A kapcsolattartást továbbra is fontosnak tartjuk a gyakorlati képzőintézményekkel, a lehetséges új képzőhelyekkel. Az új munkaszerződések bevezetése több személyes megbeszéléseket igényelnek partnereinkkel. Célkitűzésünk továbbá a sikeres ágazati érettség és szakmai vizsgák lebonyolítása. Mindennapi munkánk során előtérbe helyezzük, hogy tanulóink érdeklődését és motivációját pozitív megerősítéssel és jó hangulatú tanórákkal emeljük.

Az előző év változásai kapcsán, továbbra is nagy odafigyelést igényel részünkről a projekt alapú és online oktatás egyre hatékonyabb megszervezése. A tavalyi tanév vizsga tapasztalatait is felhasználva tovább folytatnánk a gyakorlati szemléletű felkészítést.

A régi OKJ szakmai vizsgakövetelményei szerint vizsgáznak még kifutó osztályaink, de az új vizsgáztatási rendszerrel kell ezt összehozni. Célunk ezeket úgy megvalósítani, hogy vizsgázóinkat a változások ne zavarják meg. Feladatunk lesz a sikeres szakmai vizsgájuk után a továbbtanulásuk biztosítása (beszámítással

az új szakmajegyzékes képzésbe történő integrációjuk).

Az egészségügy szakmacsoportban az idén sajnos nem tudunk indítani általános ápoló és mentőápoló csoportokat nappali képzésen. Ezért idei feladatunk továbbra is az általános iskolás gyerekek megszólítása. Érettségi után 5 tanuló folytatja a gyakorló ápoló képzést, ők nappali munkarendben folytatják.

Tapasztalatunk szerint nagy kihívást jelentett mind oktatóink, mind a tanulók számára az ágazati alapvizsgára való felkészítés, felkészülés (esti tagozaton a nagy tananyag mennyiség és az alacsony óraszám miatt). Ez az idei tanévben még fokozottabban előtérbe kerül, mert az idei tanévben 10, 13. nappali évfolyamon is teljesíteni kell az alapvizsgát. Nagy feladatot ró ez tanárra, diákra egyaránt és az idő is rövid. A tanulók most kezdik felmérni a feladat súlyát (nehézség számukra az összetett követelményeknek való megfelelés – több vizsgarész, minőségi portfólió elkészítése).

Új feladat a 11. évfolyamon és a szakképző iskola 10. évfolyamán a tömbösített órarend megoldása. Idei tanévben elindítottuk a műhelyiskolát, ennek a megszervezése, lebonyolítása szintén új feladat.

Új feladat a partner intézményekkel együtt a képzési programok egyeztetése és megírása.

2.3.2.4 Kollégiumi munkaközösség

A kollégiumi munkaközösség oktatási feladatai a 2.3.3.1 pontban találhatók

2.3.3 Nevelési feladatok

A társadalomban zajló változások hatására sokféle, tartalmában, tevékenységében bővült pedagógusszerep alakult ki. Az átformálódás folyamatában kiemelt szerepet tölt be az osztályfőnök, aki az osztályt mint a szociális kompetenciákat alakító, formáló közösséget vezeti, segíti a tanulókat a jelen történéseinek megértésében, a helyes értékrendjük kialakításában. Az osztályfőnök az a pedagógus, aki az osztályba járó gyerekek igényeit, szülei elképzeléseit és a társadalmi elvárásokat egyaránt tapasztalja, s próbálja a gyerek személyiségfejlődésének szolgálatába állítani. Feladatunk tehát – a kultúra teljes rendszerére építve – a fejlődő gyermeki személyiség szükségleteit kielégíteni és kiegészíteni úgy, hogy közben fejlesszük motiváltságát, biztosítsuk komfortérzetét, fokozzuk teljesítményét, felkeltsük érdeklődését.

Az osztályfőnökök munkáját nagymértékben támogatja iskolánk védőnője, valamint segítik az Útkeresés Segítő Szolgálat munkatársai, illetve egy bűnmegelőzési tanácsadó és egy iskolapszichológus is.

2.3.3.1 Kollégiumi nevelési feladatok

Célok a kollégiumban

- Törekedni kell arra, hogy a kollégium ne csak a tanulás feltételeinek megteremtése és a szállás biztosítója legyen. A kollégium közösségi kapcsolatait a tanulói igényeknek megfelelő közös tevékenységek bővítésével is erősíteni kell.
- Demokratikus, humanista, nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása.
- Szakmai és intellektuális igényesség, kulturált stílus a pedagógus tevékenységében a példamutatás elősegítésére.
- Új kollégisták sikeres és zökkenőmentes beilleszkedésének segítése a kulturált együttélés szabályainak elsajátításával, a társakra való odafigyelés tudatos pedagógiai eszközökkel való fokozásával, a közösségi tudat, a közösségi érzés erősítésével.
- Családias légkör kialakítása: tanulók és közösségeik iránti felelősség, bizalom, szeretet, segítőkészség, empátia elsajátítása a tanulókkal. Ennek megvalósítása érdekében foglalkozások keretében a pozitív emberi és közösségi tulajdonságok nagy hangsúllyal szerepelnek.
- Az egyéni és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele.
- Építkezés a tanulók aktivitására, öntevékenységére, önszerveződő képességére (kollégiumi hagyományörző programok, DÖK szervezte programok).

- A pozitív gondolkodás legyen meghatározója a nevelői kommunikációnak.
- A tanulmányi munka feltételeinek megteremtése, szükség esetén megfelelő segítségnyújtás, korrepetálás, megerősítés.
- Kulturált viselkedés és beszédmodor elsajátítása különböző konfliktuskezelési technikák megismerésével.
- A tanulók aktív részvétele a kollégium életében csoporttiszségek betöltésével, diákönkormányzatban közreműködéssel, szakkörökön, sportfoglalkozásokon, illetve kulturális programon való részvétellel.
- A tanulók érdeklődési körének szélesítése a csoportfoglalkozásokba beépített tematikus foglalkozásokkal, pályaorientációval.
- Egészséges életmód és életvitel kialakítása oktatói példamutatással, csoportfoglalkozásokba beépített beszélgetésekkel az adott témában, ápolónői órákkal, védőnő által tartott Tini-klub foglalkozással.
- A tanulók felkészítése a felnőtt életre: családi élet, nemi identitás, felelős gazdálkodás, önálló döntéshozás.

Tanulmányi terület:

- Az iskola munkatervében megfogalmazottakkal összhangban a kollégium legfontosabb feladata a tanulmányi eredmények javítása, illetve fenntartása és a tantárgyi bukások számának csökkentése.
- Kedvező feltételek biztosítása a nyugodt tanuláshoz a kulturált és számítógéppel felszerelt tanulószobákban, illetve egyéni elbírálással a szobájukban tanulással.
- Felzárkózás segítése iskolai felkészítéssel, tantárgyi korrepetálásokkal, differenciált képesség fejlesztésével.
- A tanulmányi előmenet rendszeres ellenőrzése a tanult anyag kikérdezésével (nevelőtanár, esetleg felsőbb éves tanuló bevonásával), a Kréta felületen, illetve osztályfőnökökkel való kapcsolattartással.
- A nevelőmunka hatékonyabbá tétele érdekében továbbra is folyamatos együttműködés a szaktanárokkal, osztályfőnökökkel, szülőkkel.
- Megfelelő motiváció elérése a tanulóknál: el kell érni a tanulói együttműködést, mert e nélkül a leglelkiesmeretesebb tanári segítségnyújtás is sikertelen.
- A tanulás tanítása tanulás-módszertani ismeretek átadásával.
- Információszerzés lehetőségeinek ismertetése, bemutatása: könyvtár, internet.
- A tanulási kudarcok okainak feltárása a tanulóval folytatott rendszeres beszélgetéssel, a tanuló, illetve a tanuló egyéni képességeinek megismerésével, esetleg pszichológus bevonásával, valamint a kudarcok kezelése differenciált képességfejlesztéssel.
- A jó teljesítményhez szükséges helyes énkép, a pozitív önértékelés kialakítása.
- A kollégisták tanulmányi eredményének folyamatos értékelése, tanulmányi munkájuk heti vagy még gyakoribb ellenőrzése.
- A tanulókat tanulmányi munkájuk alapján jó eredmények esetében dicséretben, kedvezményekben részesíteni.

Szabadidős tevékenységek:

- A szabadidő megszervezése a tanulás mellett a másik fontos feladat egyrészt azért, mert a kollégisták személyiségfejlődését elősegítjük a szabadidejük értékes és hasznos tevékenységgel való eltöltésével, másrészt a szabadidejük közös eltöltése erősíti a tanulók közösségi szellemét.
- Fontosnak tartjuk a kollégisták kultúrához való viszonyának javítását, a kultúra jelenségeinek és a természetben rejlő esztétikai értékeknek a megismertetését, az irántuk való érdeklődés kialakítását, e területeken való jártasságuk fejlesztését a személyiségük teljesebbé tétele érdekében. Az idén is szeretnénk folytatni mozi- és színház-látogatási hagyományunkat, továbbá igény és lehetőség szerint múzeumlátogatást szervezünk.
- A kollégiumon belül műveltségi vetélkedőket rendezünk (Ki mit tud?, Leg-ek versenye,

Környezetvédelmi vetélkedő, Egészséges életmód vetélkedő, Könyv- és könyvtárhasználati vetélkedő...).

- Részt veszünk a városi, illetve megyei kollégiumok kulturális és sport rendezvényein is (városi és megyei asztalitenisz verseny, városi és megyei foci verseny, ÖKO- verseny,...)
- Tehetségek megismerése, kibontakozásuk segítése.
- Diákönkormányzat által szervezett szabadidős programok (DÖK séta, DÖK nap), Kollégium hagyományőrző programjai (Mikulás, Karácsonyi készülődés, Farsang, Halloween, Valentin nap, Nőnap, Gyereknapi, Végzősök búcsúztatója, Mozidélután...)
- A kollégium nevelőtestülete változatos szakköröket kínál a kollégista diákok számára: asztalitenisz szakkör, foci szakkör, kondi, Szépülj! szakkör, Egészségedre! szakkör, orosz nyelv szakkör, francia nyelv szakkör, Olvasókör, Tini klub ...

Digitális tanrend bevezetése esetén a feladatok:

- Előre fel kell készülni a vírushelyzet, energiaválság miatt esetleg bevezetendő Digitális munkarendre.
- Az előző évek tapasztalatainak hasznosításával már tanév elején ki kell dolgozni egy hatékonyabb szervezési formát.
- A kollégiumi tanulók mentorálása, segítségnyújtás a digitális tananyag feldolgozásában.
- A tanulási problémákkal küzdő nem kollégiumi tanulók korrepetálása, mentorálása.

Az iskola épületében lévő számítógépes termekben felügyelet, ezzel biztosítva a digitális tanulást azok számára, akik ezt otthonról nem tudják megtenni

2.3.4 Versenyek, országos mérések

2.3.4.1 Országos vizsgák, mérések

- NSZFH- központi bemeneti mérés a 9. évfolyamon: 2022. szeptember 19-23.
- Országos kompetencia bemeneti mérés: 2022. szeptember 6 – október 7.
- Országos kompetencia kimeneti mérés: 2023. március 6 -június 9.
- A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: 2023. január 9 -május 12.
- Őszi érettségi vizsgák: 2022. október 17 -november 25.
- Tavaszi érettségi vizsgák: 2023. május 8 -június30.
- Szakmai vizsgák: vizsganaptár szerint (az oktatásért felelős miniszter 2022. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján).

2.3.4.2 Belső vizsgák rendje

- Osztályozó I. félév: 2023. január 9-13.
- Kis-érettségi vizsga, kis-szakmai vizsga és próba kompetenciamérés: 2023. április 12.
- Osztályozó vizsgák 12. és 13. évfolyam: 2023. április 24-28.
- Osztályozó vizsgák II. félév: 2023. június 5-9.
- Ágazati alapvizsga: 2023. június

2.3.4.3 Iskolai versenyek

ESEMÉNY	MIKOR	CÉLCSOPORT	FELELŐS
„Házi” matematika verseny	októbertől	iskolánk tanulói	Közismereti MK
„Házi” biológia verseny	szeptembertől	iskolánk tanulói	Közismereti MK
Helyesírási verseny	október 19.	iskolánk tanulói	Közismereti MK
Versíró pályázat	október 15.	városi	Közismereti MK

ESEMÉNY	MIKOR	CÉLCSOPORT	FELELŐS
		középiskolák	
Szavalóverseny	november 9.	iskolánk tanulói	Közismereti MK

2.3.5 Pályázatok

A tanév során az alábbi területeken szeretnénk pályázatot benyújtani:

- Határtalanul
- Erzsébet táborok
- Külföldi tanulmányutak

2.4 Ellenőrzési feladatok

- pótló-és javítóvizsgák ellenőrzése /augusztus/
- tanmenetek ellenőrzése /szeptember/
- óralátogatások /folyamatosan/
- munkalapok, ellenőrzése /havonta/
- teljesítmény elszámolások ellenőrzése /havonta/
- vizsgák ellenőrzése / érettségi, kisérettségi, szintvizsgák/
- versenyek iskolai fordulójának ellenőrzése /OKTV, SZKTV/
- felelős gazdálkodás ellenőrzése
- Iskolai mérések lebonyolításának ellenőrzése
- adminisztrációs felület e-Kréta ellenőrzése /folyamatosan/

Az ellenőrzési tervet a 4. számú melléklet tartalmazza

2.5 Egyéb

Intézményünk a Pénziránytű iskolahálózat tagjaként elkötelezett a tanulóink pénzügyi kultúrája fejlesztése érdekében meghirdetett programokon való részvételre. Célunk a diákok tudatos pénzköltésének, pénzügyi kultúrájának fejlesztése. Kollégáink 2022. júniusában továbbképzésen vettek részt, hogy szaktantárgyuk keretein belül is segíteni tudják diákjaink pénzügyi, vállalkozói kompetenciájának fejlesztését. Aktív részvétel a „Kézpénzmentes Iskolák” pilot programban.

2.5.1 Legitimáció

Az intézmény vezetése indokolt esetben módosíthatja az iskolai programok és rendezvények időpontjait, amelyről időben tájékoztatja az érintetteket.

A fenti megjegyzést figyelembe véve az oktatói testület a 2022/2023. tanév munkatervét 2022.09.12-én a TIN értekezlet keretében elfogadta.

Dunaújváros, 2022. szeptember 12.

Marczona Tamás
igazgató

3 Mellékletek

3.1

1. melléklet Eseménynaptár

I.félév: 2022. szeptember 1. (csütörtök) – 2023. január 20. (péntek)

II. félév: 2023. január 23. (hétfő) – 2023. június 15. (csütörtök)

A tanítási napok száma a szakgimnáziumban és technikumban 187 nap.

Az utolsó, befejező évfolyamon és befejező szakképzési évfolyamon az utolsó tanítási nap: 2023. május 4. (csütörtök).

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – az oktatói testület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra a szakgimnáziumban és technikumban nyolc munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – az oktatói testület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

Szünetek, munkaszüneti napok, munkanap áthelyezések

- Őszi szünet: 2022. október 31 – november 4.
- *(Tanítás: 2022. október 28. -péntek / november 7. – hétfő)*
- Téli szünet: 2022. december 22 – december 30.
- *(Tanítás: 2022. december 21. -szerda/2023. január 3. – kedd)*
- Tavaszi szünet: 2023. április 6 – április 11.
- *(Tanítás: 2023. április 5.-szerda/ 2023. április 12. – szerda)*

Tanítás nélküli munkanapok

1. 2022. október 15. (szombat) – Belső továbbképzés
2. 2022. december 8. (csütörtök) – Pályaorientációs szakmai nap
3. 2023. január 30. (hétfő) – félévi nevelési értekezlet (DKA)
4. 2023. március 16. (csütörtök)-Belső továbbképzés
5. 2023. március 17. (péntek)-Tantestületi kirándulás
6. 2023. április 5. (szerda) – DÖK-nap
7. 2023. április 12. (szerda) – kisérettségi, kis szakmai vizsga
8. 2023. május... - szakmai vizsga szünete

Adminisztrációs határidők

- 2022. aug. 23 – aug. 29.: Munkaközösségek műhelymunkái: éves eseménynaptár, munkatervek, programok, versenyek összeállítása.
- Osztályfőnöki helyzetjelentés: 2022. szeptember 12.
- Tanmenetek: 2022. szeptember 12.
- ¼ éves értékelés: 2022. november 14.
- ¼ éves értékelés: 2023. március 20.
- Szaktanári, osztályfőnöki beszámoló: 2023. január 25.
- Érettségi témakörök ismertetése: 2022. október 14.
- Érettségi tételek összeállítása: 2023. április 28. (SharePointra feltölteni)

Belső vizsgák rendje

- Osztályozó I. félév: 2023. január 9-13.

- Kis-érettségi vizsga, kis-szakmai vizsga és próba kompetenciamérés: 2023. április 12.
- Osztályozó vizsgák 12. és 13. évfolyam: 2023. április 24-28.
- Osztályozó vizsgák II. félév: 2023. június 5-9.
- Ágazati alapvizsga: 2023. ...
- Szakmai tanúsító vizsga: 2023. ...

Témahetek- projektoktatás lehetősége

a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7.§ (4) szerint

- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét: 2023. március 6-10.
- Digitális Témahét: 2023. március 27-31.
- Fenntarthatósági Témahét: 2023. április 24-28. (Szakmai műszaki MK projekt)
- Magyar Diáksport Napja: 2022. szeptember 30.

Iskolai témnapok a Szakmai Programban szabályozottak szerint

- Szakmai pályaaorientációs nap: 2022. december 8. csütörtök
- Múzeumi nap: 2023. április 4. kedd
- DÖK nap: 2023. április 5. szerda
- Sportnap: 2023. június 15. csütörtök

Iskolai ünnepek, rendezvények

- Tanévnyitó ünnepség: 2022. szeptember 1. csütörtök
- Október 6-i megemlékezés: 2022. október 6. csütörtök
- Gólyaavató: 2022. október 13. csütörtök
- Szakképzés napja 2022. október 14. péntek-DSZC rendezvény
- 1956-os nemzeti ünnep- megemlékezés: 2022. október 21. péntek
- Nyitott nap: 2022. november 9. szerda
- Pályaaorientációs, szakmai nap: 2022. december 8. csütörtök
- Karácsonyi osztályműsor: 2022. december 21. szerda
- Szalagavató: 2022. november 25. péntek
- Március 15-i nemzeti ünnep-megemlékezés: 2023. március 14. kedd
- Szakmák éjszakája: 2023. április
- Ballagás: 2023. május 5. péntek 14 óra
- Nemzeti összetartozás napja: 2023. június 5. hétfő
- Sportnap: 2023. június 15. csütörtök
- Tanérvzáró ünnepség: 2023. június 15. 13:00 óra, csütörtök

Országos vizsgák, mérések

- NSZFH- központi bemeneti mérés a 9. évfolyamon: 2022. szeptember 19-23.
- Országos kompetencia bemeneti mérés: 2022. szeptember 6 – október 7.
- Országos kompetencia kimeneti mérés: 2023. március 6 -június 9.
- A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: 2023. január 9 -május 12.
- Őszi érettségi vizsgák: 2022. október 17 -november 25.
- Tavasz érettségi vizsgák: 2023. május 8 -június30.
- Szakmai vizsgák: vizsganaptár szerint (az oktatásért felelős miniszter 2022. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján.

Szülői értekezletek

- I. félév: 2022. szeptember 19-22.
- II. félév: 2023. január 30-február 2.
- Végzős évfolyamok központi szülői értekezlete: 2023. január 30. hétfő 16 óra

Központi fogadóórák

- I. félév: 2022. november 21. hétfő, 15-16 óra
- II. félév: 2023. március 27. hétfő, 15-16 óra
- Minden oktató megadja az egyéni fogadó órájának idejét, amikor előzetes egyeztetés után fogadja a szülőket.

Tantestület értekezletek

- Alakuló értekezlet: 2022. augusztus 23. kedd
- Tanévnitó értekezlet: 2022. augusztus 30. kedd
- Osztályozó konferencia I. félév: 2023. január 19. csütörtök
- Félévi értekezlet: 2023. január 30. hétfő
- Osztályozó konferencia 12. 13. 14. évfolyam: 2023. május 3. szerda
- Osztályozó konferencia II. félév: 2023. június 13. kedd
- Tanévzáró értekezlet: 2023. június 30. péntek

Minőségirányítással kapcsolatos feladatok

- Beiskolázás, tanulói felvétel: 2022. augusztus 22.
- Oktatói értékelés folyamata: 2022. augusztus 31.
- Intézményi-és intézményvezetői önértékelés: 2022. augusztus 31.
- Oktatók szakmai-képzési együttműködése: 2022. augusztus 31.
- A módszertani kultúra és eszköztár szabályozása: 2022. szeptember 1.
- Intézményi adminisztráció, KRÉTA rendszer kezelése: 2022. szeptember 1.
- Pályaorientáció: 2022. szeptember 15.
- Emberi erőforrás menedzselése/ Továbbképzési rendszer működtetése: 2022. szeptember 30.
- Gazdasági erőforrások biztosítása, beszerzési tevékenység működtetése: 2022. okt. 31.
- Tanévi tervezés: 2023. április 30.
- Szakmai-képzési tervezés: 2023. június 15.
- Emberi erőforrások menedzselése: 2023. június 30.
- Stratégiai tervezés: 2023. augusztus 30.

Munkaközösségi és TIN (tantestületi információs) értekezletek

Hónap	TIN	Szakmai MK	Osztályfőnöki MK
szeptember	---	a munkaközösség által megbeszélte időpontban a feladat határidejét figyelembe véve	19.
október	3.		17.
november	7.		21.
december	5.		12.
január	9.		23.
január	30.Félévi értekezlet		----

február	---		20.
március	6.		20.
április	3.		24.
május	8.		22.
június	5.		----

Iskolai rendezvények

ESEMÉNY	MIKOR	HOL	FELELŐS
2022			
Gólyanap	augusztus 31.	iskola, tanműhely, tornaterem	Nevelési igazgatóhelyettes 10.évfolyam osztályfőnökei
Tanévnyitó	szeptember 1.	tornapálya	9.évfolyam osztályfőnökei
„Takarítási világnap” „TE-SZEDD”- szemétszedés	szeptember	tanműhely iskola kollégium	osztályfőnökök Szakmai-műszaki MK Kollégiumi MK
Magyar Diáksport Sportnapja	szeptember 30.	iskola	Testnevelő tanárok
Október 6-i megemlékezés	október 6.	Lorántffy Galéria	Közismereti MK
Csatlakozás a mellrák elleni küzdelem világnapjához	október	iskola	Osztályfőnökök
Gólyaavató	október 13.	tornaterem	10. évfolyam, DÖK
Dunaújvárosi szakképzés napja	október 14.	külső helyszín	Szakmai-műszaki MK Szakmai-humán MK
Októberi 23-i iskola megemlékezés	október 21.	tanterem iskola	Közismereti MK
Halloween party	október	iskola	DÖK
EXPO	november		Iskolavezetés
Nyílt nap 8. osztályosoknak	november 9. 10,00 óra	iskola, tanműhely	Iskolavezetés Szakmai-műszaki MK Szakmai-humán MK
Európai Szakképzési Hét	november	külső helyszín	Szakmai-műszaki MK
Szalagavató	november 25.	külső helyszín	Ambrus Diána Molnárné Szabó Edina
Pályaorientációs szakmai nap	december 8.	iskola	Iskolavezetés Szakmai-műszaki MK Szakmai-humán MK
Mikulás	december 6.	iskola, tanműhely	DÖK
ötösgyűjtő akció	december 6-21.	iskola, tanműhely	Lehoczkyné Tesinszki Rita
Karácsonyi műsor	december 21.	tanterem	Osztályfőnökök
2023			
Valentin-nap, avagy mi a szerelem?	február 14.	iskola, tanműhely	DÖK
<i>Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatiról</i>	február 25.	iskola	osztályfőnökök Közismereti MK
Versíró pályázat	február		Közismereti MK

ESEMÉNY	MIKOR	HOL	FELELŐS
Vizes élőhelyek világnapja Téli Duna	február	külső helyszín	Szakmai-műszaki MK
„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	március 6-10.	iskola	Molnárné Lukács Anita Közismereti MK
<i>A nemzeti zászló és a címer napja</i>	március 14.	iskola	osztályfőnökök Közismereti MK
Március 15-i műsor	március 14.	tornaterem	Közismereti MK
Digitális Témahét	március 27-31.		Közismereti/szakmai MK
Diákigazgatók kampányhete diákigazgató-választás	március 27-31.	iskola	DÖK, 11. évfolyam
Lorántffy-napok Múzeumi nap DÖK-nap	április 3-5. április 4. április 5.		DÖK Közismereti MK Osztályfőnökök
Nyugdíjas kollégák vendégül látása	április 3.	iskola	Iskolavezetés
<i>Költészet napja</i>	április 5. DÖK nap programjaként	iskola	Közismereti MK
Megemlékezés a holokauszt áldozatairól	április 11-13.	iskola osztályfőnöki órák keretében	Közismereti MK Osztályfőnökök
Szakmák Éjszakája ???	április	tanműhely	Szakmai-műszaki MK Szakmai-humán MK Szakmai igazgatóhelyettes Igazgató
Kisérettségi, kis szakmai vizsga	április 12.	iskola 12. 13. évfolyam tanulói	Általános igazgatóhelyettes Szakmai igazgatóhelyettes
Fenntarthatósági Témahét	április 24-28.	tanműhely	Szakmai-műszaki MK
Fejér Megyei Diáknapiak	április	...	DÖK
Ballagás	május 5.	tornapálya	11. évfolyam, osztályfőnökök
<i>Madarak és Fák Napja</i>	május 10.	tanműhely	Szakmai-műszaki MK
<i>Nemzeti összetartozás napja</i>	június 1-2.	iskola osztályfőnöki órák	Osztályfőnökök Közismereti MK
Környezetvédelmi Világnap	június 5.	tanműhely	Szakmai-műszaki MK
Sportnap	június 15.	tornaterem sportpálya	Közismereti MK Osztályfőnöki MK
Tanévzáró ünnepség	június 15.	iskola	Általános igazgatóhelyettes Osztályfőnöki MK 9.évfolyamos osztályfőnökök
Gólyanap a 2023/2024. tanévre	augusztus 31.	iskola tanműhely	Osztályfőnöki MK 10.évfolyamos osztályfőnökök DÖK

Iskolai versenyek

ESEMÉNY	MIKOR	CÉLCSOPORT	FELELŐS
„Házi” matematika verseny	októbertől	iskolánk tanulói	Közismereti MK
„Házi” biológia verseny	szeptembertől	iskolánk tanulói	Közismereti MK
Helyesírási verseny	október 19.	iskolánk tanulói	Közismereti MK
Versíró pályázat	október 15.	városi középiskolák	ÁLÉ, MSZSZS
Szavalóverseny	november 9.	iskolánk tanulói	Közismereti MK

Az intézmény vezetése indokolt esetben módosíthatja az eseménynaptár időpontjait, amelyről időben tájékoztatja az érintetteket.

3.1.1 Kollégiumi programok

3.1.1.1 Kollégiumi hagyományörző programok

ESEMÉNY	MIKOR	HOL	FELELŐS
2022/23 tanév			
Gólya –hetek (séta, szellemi vetélkedő) Gólyaavató	Szeptember 12-15.	külső helyszín	DÖK, Schuszterné Lakk Katalin
„Takarítási világhét”	Szeptember 19-23.	Kollégium	Megyeri László
Közgyűlés Gólyaavató -eskü	Október 19.	Kollégium társalgó	DÖK, Fülöp Andrea, Marczona Tamás igazgató
Egészséges életmód vetélkedő	Október 26.	Kollégium társalgó	Ötvös Ágota
Környezetvédelmi vetélkedő	November 15.	Kollégium társalgó	Megyeri László, Ötvös Ágota
Mikulás	December 6.	Kollégium	DÖK, Schuszterné Lakk Katalin
Karácsonyi kreatív délután	December 14.	Kollégium társalgó	Szép Lászlóné, Nevelőtanárok
Szingli – party	Február 14.	Kollégium társalgó	Kastaly Éva Schuszterné Lakk Katalin
Ki mit tud?	Február 22.	Kollégium társalgó	Megyeri László Kastaly Éva
Nőnap	Március 8.	Kollégium	Megyeri László
Közgyűlés	Március 28.	Kollégium	DÖK, Marczona Tamás igazgató
Könyvtárhasználati vetélkedő	Április 18.	Kollégiumi Könyvtár	Gombár Adrienn, Kastaly Éva
Végzősök búcsúztatása	Április 25.	Kollégium	Szép Lászlóné, Schuszterné Lakk Katalin
DÖK-nap	Május 31.	Kollégium	DÖK, Schuszterné Lakk Katalin
Pedagógus nap	Június 5.	Kollégium	DÖK, Schuszterné Lakk Katalin
Tanévzáró	Június 6.	Kollégium	Fülöp Andrea, DÖK, Csoportvezető tanárok

3.1.1.2 Kollégiumi versenyek

ESEMÉNY	MIKOR	CÉLCSOPORT	FELELŐS
Asztalitenisz verseny „Házi bajnokság”	December 5.	kollégium tanulói	Fülöp Andrea
Megyei „Életmód” – vetélkedő	November vége	Külső helyszín: Székesfehérvár Kollégium tanulói	Ötvös Ágota
Rudas-Lorántffy barátságos asztalitenisz verseny	Január eleje	Külső helyszín: Rudas kollégium Kollégium tanulói	Fülöp Andrea vagy Kastaly Éva
Rudas – kupa focibajnokság	Január vége	Külső helyszín: Rudas kollégium Kollégium tanulói	Megyeri László
Megyei Asztalitenisz verseny	Február	Külső helyszín: Székesfehérvár Kollégium tanulói	Fülöp Andrea vagy Megyeri László
Rudas-Lorántffy barátságos 2. asztalitenisz verseny	Március vége	Külső helyszín: Rudas kollégium Kollégium tanulói	Fülöp Andrea vagy Kastaly Éva
Megyei Kollégiumi Környezetvédelmi vetélkedő	Március vége	Külső helyszín: Rudas kollégium Kollégium tanulói	Megyeri László

3.2

3.2.1 *Az iskola vezetősége*

1. Marczona Tamás: igazgató
2. Oroszi Csilla: szakmai igazgatóhelyettes
3. Molnárné Szabó Edina: nevelési igazgatóhelyettes

3.2.2 *Munkaközösségek*

3.2.2.1 *Közismereti Munkaközösség*

1. Rada Krisztina: munkaközösség vezető
2. Ábrahámné Libor Éva
3. Bognár Zoltán
4. Boros-Ambrus Diána
5. Lehoczkyne Tesinszki Rita
6. Lieszkovszky József
7. Miklósity- Szőke Zsuzsanna
8. Nyul Erika
9. Sándor Roland
10. Sólyomvári Ágnes

3.2.2.2 *Szakmai Műszaki Munkaközösség*

1. Marczona Tamásné: munkaközösség vezető
2. Baranyi Hajnalka
3. Buday Anna
4. Lehoczkyne Tóvizi Ilona
5. Németh Tibor
6. Őszi Attila
7. Pribitekné Pirgi Bernadett
8. Szentpáli Elvira

3.2.2.3 *Szakmai Humán Munkaközösség*

1. Karsainé Glavinasz Beáta: munkaközösség vezető
2. Bozsó Krisztina Zsanett
3. Juhász Gergely Ákos
4. Kiss Veronika
5. Köller Péterné
6. Plich Zoltánné

3.2.2.4 *Osztályfőnöki Munkaközösség*

1. Miklósity Szőke Zsuzsanna: munkaközösség vezető
2. Baranyi Hajnalka
3. Bognár Zoltán
4. Bozsó Krisztina Zsanett
5. Buday Anna
6. Horog Zoltán
7. Juhász Gergely Ákos
8. Kiss Veronika

9. Köller Péterné
10. Lehoczkyné Tesinszki Rita
11. Nyul Erika
12. Plich Zoltánné
13. Pribitekné Pirgi Bernadett
14. Sándor Roland
15. Szentpáli Elvira Zita

3.2.2.5 *Kollégium Munkaközösség*

1. Fülöp Andrea: munkaközösség vezető
2. Gombár Adrienn
3. Kastaly Éva
4. Kovács Katalin
5. Megyeri László
6. Ötvös Ágota
7. Schuszterné Lakk Katalin
8. Szép Lászlóné
9. Vass Anna

(A létszám adatok 2022. szeptember 09-i állapotot mutatják.)

Osztály	Osztályfőnök	Létszám
NAPPALI KÉPZÉS		
TECHNIKUM 9. évfolyam		
9/1	Baranyi Hajnalka	16
9/2	Pribitekné Pirgi Bernadett	31
9/3	Bozsó Krisztina Zsanett	29
MŰHELYISKOLA		
9/M	Boros-Ambrus Diána	3
TECHNIKUM 10. évfolyam		
10/1	Horog Zoltán	29
10/2	Sándor Roland	32
10/3	Nyul Erika	18
SZAKKÉPZŐ ISKOLA 10. évfolyam		
2/10A	Plich Zoltánné	6
TECHNIKUM 11. évfolyam		
11/1	Miklósity Szőke Zsuzsanna	17
11/2	Kiss Veronika	26
11/3	Lehoczkyné Tesinszki Rita	17
SZAKGIMNÁZIUM 12. évfolyam		
12/1	Bognár Zoltán	20
12/2	Buday Anna	15
12/3	Köller Péterné	17
SZAKKÉPZÉS		
5/13	Juhász Gergely Ákos	33
2/14N	Szentpáli Elvira Zita	12
KERESZTFÉLÉVES KÉPZÉS		
1/13KE_ÁÁP_2022	Bozsó Krisztina Zsanett	17
2/14KE_Me_ÁÁP	Karsainé Glavinasz Beáta	8

Kollégiumi létszámadatok

Iskola	Fiú	Lány	Összesen
Bánki	30	2	32
Lorántffy	5	29	34
Hild	3	1	4
Rudas	-	2	2
Kereskedelmi	1	19	20
Dunaferr	17	13	30
Pannon	0	1	1
Széchenyi Gimnázium	0	2	2
Összesen	56	69	125

Változások: Szintelválasztás történt, a korábbi 2 lányszint és 1 fiúszint helyett idén 1,5-1,5 szint lesz a fiúknak és a lányoknak is!

2. szint + 3. szint vége: fiúk
3. szint eleje + 4. szint: lányok

Kollégiumi csoportok

Csoport	Csoportvezető	Fiúk száma	Lányok száma
1.	Fülöp Andrea Rita	27 fő	0 fő
2.	Megyeri László	26 fő	0 fő
3.	Kastaly Éva	0 fő	24 fő
4.	Szép Lászlóné	4 fő	20 fő
5.	Schuszterné Lakk Katalin	0 fő	25 fő
Összesen:		57 fő	69 fő

1. fiú csoport csoportvezetője: Fülöp Andrea + MK vezető
2. fiú csoport csoportvezetője: Megyeri László
3. lány csoport csoportvezetője: Kastaly Éva
4. vegyes csoport csoportvezetője: Szép Lászlóné
5. lány csoport csoportvezetője: Kastaly Éva
6. lány csoport csoportvezetője: Schuszterné Lakk Katalin + DÖK

- Ötvös Ágota
- Őszi Attila
- Kovács Katalin (állandó éjszakás nevelő)
- Vass Anna (állandó éjszakás nevelő)
- Gróf Ilona (alkalmi munkavállaló)
- Heincz Ibolya (alkalmi munkavállaló)
- Szabó Éva (alkalmi munkavállaló)
- Németh Melina ápolónő
- Grizner Vanda: pszichológus
- Vándor Erika: védőnő
- Gombár Adrienn: könyvtár, korrepetálás, szakkör

Időszak	Pedagógiai feladatok ellenőrzése	Felelős
augusztus január június	Osztályozó- javító vizsgák ellenőrzése	Nevelési igazgatóhelyettes Igazgató
szeptember	Tanmenetek ellenőrzése	Munkaközösség vezetők Igazgatóhelyettesek Igazgató
folyamatosan	Tanórák ellenőrzése	Munkaközösség vezetők Igazgatóhelyettesek Igazgató
szeptember	Induló osztályok látogatása (Közösségi Szolgálat tájékoztatása)	Nevelési igazgatóhelyettes
október április	Az érettségi témakörök, az érettségi tételek összeállításának, adminisztrációja	Nevelési igazgatóhelyettes
október	Végzős osztályok látogatása (Tájékoztatása az érettségi vizsgáról)	Nevelési igazgatóhelyettes
november	10-11.vérfolyam óráinak látogatása	Mk vezetők Igazgatóhelyettesek
október április május június	Vizsgák, iskolai mérések lebonyolítása (kisérettségi, kis szakmai vizsga, érettségi vizsga, kompetenciamérés, szakmai vizsgák)	Igazgatóhelyettesek Igazgató
Időszak	Dokumentumok ellenőrzése	Felelős
augusztus- szeptember június	E- napló adminisztrációja, törzslapok, bizonyítványok záradékolása (közösségi szolgálat óraszám, szakmai gyakorlat teljesítésének igazolása)	Szakmai igazgatóhelyettes Nevelési igazgatóhelyettes Igazgató
augusztus- szeptember	Összefüggő szakmai gyakorlat beosztásának dokumentációja, a gyakorlat teljesítésének igazolása, adminisztrálása	Szakmai igazgató helyettes Nevelési igazgatóhelyettes
folyamatosan	Hiányzások adminisztrálása, igazolatlan hiányzás esetén az eljárásrend betartása	Osztályfőnöki MK vezető Nevelési igazgatóhelyettes
havonta	Teljesítmény elszámolások	Szakmai igazgatóhelyettes Igazgató
október április május, június	Vizsgák, iskolai mérések dokumentációja	Nevelési igazgatóhelyettes Szakmai igazgatóhelyettes Igazgató
február június	A félévi értesítők, bizonyítványok adminisztrációja	Nevelési igazgatóhelyettes Igazgató
előre meghatározott időpontban	Pedagógus önértékelés	Igazgató Igazgatóhelyettesek
folyamatosan	Tanulói, tanári adatok nyilvántartása (SZIR, személyi anyagok)	Iskolatitkár, Munkaügyi előadó, Igazgató

A nappali tagozat beiskolázásával kapcsolatos feladatainkat a következő táblázat foglalja össze:

Beiskolázási tevékenység	Felelősök	Időpont
Iskolai döntés a következő tanévre meghirdetett szakmákról.	Iskolavezetés	2022. szeptember
A felvételi információs anyag, plakát, szöveg, szórólapok elkészítése.	Iskolavezetés	2022. október
Sajtóban, továbbtanulási kiadványokban a beiskolázási tájékoztatók megjelentetése.	Iskolavezetés	2022. október
A szakképzés napja rendezvény szervezése, a 8. osztályos tanulók részére	Szakmai Humán MK Szakmai Műszaki MK Szakmai Igazgatóhelyettes Igazgató	2022. október 14.
A KIFIR rendszerben rögzíteni az iskola által meghirdetett tanulmányi területeket, rögzíteni a felvételi eljárásrendet.	Nevelési igazgatóhelyettes Igazgató	2022. október 20.
A honalapon nyilvánosságra hozni a felvételi tájékoztatót.	Igazgató	2022. október 20.
A beiskolázással kapcsolatos programok, általános iskolákban tartandó szülői értekezleteken való részvétel.	Igazgatóhelyettesek Igazgató	2022. október- november
Nyílt nap – Továbbtanulási tájékoztató az iskolában, kollégiumban	Szakmai Humán MK Szakmai Műszaki MK Iskolavezetés	2022. november 9.
Az ideiglenes felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala.	Igazgató	2023. március 17.
A Hivatal elektronikus formában megküldi az iskolába jelentkezett tanulók listáját ABC sorrendben.	Iskolatitkár	2023. március 28.
A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.	Iskolatitkár	2023. április 3.
Az ideiglenes felvételi rangsor megküldése a Hivatalnak.	Igazgató	2023. április 13.
Szakmák Éjszakája – országos pályáorientációs rendezvény	Szakmai igazgatóhelyettes Munkaközösségek	2023. április
Az egyeztetett felvételi jegyzék megküldése az iskolának.	Iskolatitkár Igazgató	2023. április 21.
Az iskola megküldi a felvételtől/ az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	Igazgató	2023. április 28.
Rendkívüli felvételi eljárás.	Igazgató	2023. május 8-19.
Igazgatói döntés a felvételi kérelmekről. (Rendkívüli felvételi eljárás megtartása esetén.)	Igazgató	2023. május 19.
Beiratkozás a 9. évfolyamra	Titkárság Osztályfőnöki MK vezető Nevelési igazgatóhelyettes Igazgató	2023. június 21-23.

Beiskolázási tevékenység	Felelősök	Időpont
Előzetes felmérés a szakképző évfolyamokra jelentkezőkről.	Iskolavezetés	2023. tavasz
Szaktanávkiválasztás	Iskolavezetés	Sikeres ágazati alapvizsga után
Beiratkozás a szakképző évfolyamokra és a felnőtt nappali / esti képzésre.	Iskolavezetés	2023. június- augusztus

3.5.1 Beiskolázási cselekvési terv

A tanulólétszám csökkenő tendenciáját csak minőségi szolgáltatásokkal és hatékony marketingtevékenységgel lehet mérsékelni vagy megfordítani.

3.5.1.1 Tanulói összetétel

Diákjaink közel 75 %-a a környékbeli településekről jár be az iskolába. A kilencedik évfolyamra beiskolázottak 60 %-a a környék általános iskoláiból választ bennünket. A tanulóink többsége zömmel alsó középosztálybeli családokból származik. Sok a csonka családból származó tanuló.

3.5.1.2 Az iskola egyéni arculata

Egy szakképző intézmény beiskolázási lehetőségei nagyban függenek az általa oktatott szakmák népszerűségétől, társadalmi megítélésétől, a szakmában való elhelyezkedés lehetőségétől és nem utolsósorban a bérezéstől. Ezután következik az intézmény általános megítélése. Mennyire tiszta, modern, milyen az eszközellátottsága, milyen tanórán kívüli lehetőségeket ajánl, milyen a diákélet, milyen a kapcsolat a szülők és a pedagógusok között.

Intézményünk a 2023/2024. tanévre technikai képzés keretében négy ágazatára várja a leendő tanulókat.

- vegyipar ágazat: vegyipari technikus és papírgyártó és feldolgozó, csomagolóanyag gyártó technikus
- egészségügy ágazat: általános ápoló és mentőápoló
- szépségápolás ágazat: fodrász / kozmetikus technikus
- szociális ágazat: kisgyermekgondozó-és nevelő

Szakképzőiskolai képzés keretében két szakmát kínáljuk.

- szociális ágazat: szociális ápoló és gondozó
- egészségügyi ágazat: alapápolási munkatárs

Műhelyiskola

- szociális ágazat: Segédgondozó

Iskolánk kollégiummal is rendelkezik, lehetővé téve ezzel távolabb élő tanulók jelentkezését is intézményünkbe.

3.5.1.3 Versenytársak a piacon

A verseny ma már hozzátartozik a középiskolák mindennapjaihoz. Az oktatás minden területén jelen kell lennünk ahhoz, hogy versenyben maradjunk. A passzív jelenlét nem elegendő, aktív szerepet kell vállalnunk a város életében. A verseny olyan természetes helyzet, amely nem nélkülözheti a társak megbecsülését, elismerését sem. Nem úgy akarjuk a „fogyasztóinkat” – szülőket és diákokat – meggyőzni saját előnyeinkről, hogy a másik gyengeségeiről beszélünk. Iskolánk előnyeinek, erősségeinek bemutatása nem rontja a másik intézmény hitelét. Legfőbb versenytársaink a gimnáziumok.

3.5.1.4 Kapcsolatok az általános iskolákkal

Fontos szerepet játszik az középiskola megítélésében az általános iskola. A szülő döntését az középiskola kiválasztását illetően nagymértékben befolyásolja az osztályfőnök véleménye is. A szülők és pedagógusok

számára egyaránt fontos, hogy az iskolák közötti átmenet problémamentes legyen. Ha az az iskolák között napi kapcsolat van, akkor az információk is megbízhatóak. A hagyományoknak megfelelően ebben a tanévben is az általános iskolák vezetői segítségét kérjük ahhoz, hogy a tájékoztató anyagok eljussanak a szülőkhöz.

Részt veszünk az összes általános iskola pályaválasztási szülői értekezletén, ahol személyes kapcsolatot tudtunk kialakítani a tanulókkal, szülőkkal, és hirdetjük legfőbb pályaválasztási eseményünket, a nyílt napunkat.

Tervben van az iskolát népszerűsítő kisfilm összeállítása, mellyel jelenlegi diákjaink visszalátogatnak általános iskolájukba, és kortársként próbálják megnyerni a továbbtanuló fiatalokat arra, hogy ellátogassanak hozzánk, válasszák a mi szakmáink egyikét.

3.5.1.5 *Rendezvények*

A médián kívüli kommunikációt szolgálják következő rendezvényeink:

- Szakmák napján való megjelenés
- Pályaválasztási kiállításon való megjelenés
- Iskolai nyílt nap

A rendezvényekre meghívjuk a Dunaújvárosi televíziót és az írott sajtó képviselőit is. A tv-ből és az újságból a város lakói informálódhatnak ezekről az eseményről.

3.5.1.6 *Marketingstratégia*

A cél: az iskola tanulólétszámának növelése, a jelenlegi szakmaszerkezet megtartása, bővítése mellett. Az ehhez vezető út kétfelé ágazik:

Az egyik – talán a fontosabb – feladat: a leendő kilencedikesek létszáma elegendő legyen négy osztály indításához (3 technikum, 1 szakképző iskola), illetve magasabb legyen a kilencedikesek létszáma szeptember 1-jén, mint az iskolát elhagyó végzősöké az előző tanév júniusában.

A másik feladat a már beiratkozott tanulók megtartása az iskolában.

A reklámanyagokon feltüntetjük a duális képzésben részt vevő partnereinket.

3.5.1.7 *Duális partnerek*

- Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaújváros
- Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
- Szent Ferenc Szegénygondozó Nővérek Szeretetotthona
- Vajda Papír Kft
- Kozmetikus oktatók (9 fő)

A duális partnerek köre folyamatosan bővül, a szerződések megkötésének előkészítése folyik:

- Jószolgálati Otthon Közalapítvány
- Fodrász és kozmetikus oktatók
- Vegyész képzésben érintett vállalatok

Igényeiknek megfelelően indítjuk a képzéseket, bevonjuk őket a szakmai oktatásba.

Az iskola szakjainak népszerűsítésében aktívan részt vesznek.

3.5.1.8 *Kommunikációs eszközök*

A marketing-kommunikáció célja a „fogyasztók”, a szülők informálása, meggyőzése „szolgáltatásunk” minőségéről. A kommunikációs „mix” mint különféle eszközök tárháza információt közöl a „fogyasztókkal”, a szülőkkel és a tanulókkal azért, hogy a „szolgáltatást”, vagyis a technikum, a szakképző iskolai oktatást „megvegyék”, használják és elégedettek legyenek vele. A folyamatos intézmény-szülő („vevő”) kapcsolat nem egyirányú. A vevő is sokat nyújthat észrevételeivel az intézményeknek. Fontos hangsúlyoznunk, hogy a pedagógusok együttműködése nélkül semmilyen javítás nem valósulhat meg.

3.5.1.9 Prospektusok, szóróanyagok, plakátok

Törekszünk a beiskolázással kapcsolatos anyagok egységes megjelenítésére. Az iskola neve, logója, elérhetőségei, a vezető neve minden tájékoztató anyagunkon szerepel. A munkát már minden tanév októberében elkezdjük. Elkészítjük, aktualizáljuk a pályaválasztási kiadványunkat, mely általános tájékoztatást ad a szülőknek a beiskolázással kapcsolatos tudnivalókról, az iskolánkban indítandó képzésekről. Külön szórólapot készítettünk minden egyes képzésünkről, melyet célirányosan osztottunk ki az adott képzés iránt érdeklődő szülőknek, tanulóknak a velük való személyes találkozás során.

3.5.1.10 Online média

Egyre nagyobb szerepet kap.

Jelenlétünk a digitális térben:

- Honlapunk
- Facebook oldalunk
- Instagram oldalunk

Célunk, hogy az elkövetkező időszakban hirdetéseink – akár fizetett hirdetésként is – hatékonyabban, célzottabban jussanak el a célközönségünkhöz.

3.6**3.6.1 Eszközfejlesztés épületkarbantartás****3.6.1.1 Informatika**

- Meglévő eszközpark műszaki színvonalának megőrzése, elavult gépek cseréje.

3.6.1.2 Iskola

- nyílászárók cseréje
- tornateremben padlózat csere
- tornateremben a világítás korszerűsítése

3.6.1.3 Kollégium

- Mosdókba központi hajszáritók beszerzése
- A beruházás megvalósítása után megtiltható lesz a saját eszközök behozatala, az elektromos eszközök használata szabályozottá válik.

3.6.1.4 Tanműhely

- tetőcsere, beázások megszüntetése
- nyílászárók cseréje

3.6.2 Szakmai fejlesztések**3.6.2.1 Minőségbiztosítási munkacsoport létrehozása**

Feladatai:

- Minőségirányítási kézikönyv szerinti működé
- Oktatói értékelés
- Intézményi önértékelés
- Intézményvezetői értékelés
- A fő folyamatokhoz munkautasítások elkészítése, felülvizsgálata.
- Adatgyűjtő, -nyilvántartó lapok, dokumentumsablonok készítése, dokumentumok rendezése.

3.6.2.2 Felnőttképzés indítása

A munkaerőpiaci igények alapján a pedagógiai munkát segítő képzéseket, valamint rövid képzés idejű, érdeklődési körre alapozott képzéseket szeretnénk indítani.